



জালালাবাদ গ্যাস ট্রান্সমিসন এ্যান্ড ডিস্ট্রিবিউশন সিস্টেম লিঃ

Jalalabad Gas Transmission and Distribution System Ltd.

পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি (A Company of Petrobangla)

সূত্র নং ২৮.১৬.৯১০০.০৭৭.০৬.০০১.২৩/৭০৬

তারিখঃ ০২ নভেম্বর, ২০২৩

সংশোধিত দপ্তর আদেশ

জালালাবাদ গ্যাস টি এ্যান্ড ডি সিস্টেম লিমিটেড (জেজিটিডিএসএল) -এর বিগত ০৯ আগস্ট, ২০২৩ তারিখের ২৮.১৬.৯১০০.০৭৭.০৬.০০১.২৩/৫৬৮ সংখ্যক দপ্তর আদেশের অনুবৃত্তিক্রমে সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (Government Performance Management System) এর আওতায় বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (Annual Performance Agreement) প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে জেজিটিডিএসএল-এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ব্যবস্থাপনা টিম পুনর্গঠন করা হলো:

০১।	প্রকৌ. মো: সারোয়ার জাহান মাহমুদ মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন)	-	টিম লিডার
০২।	প্রকৌ. মুহাম্মদ রেজাউল করিম মহাব্যবস্থাপক (বিপণন-দক্ষিণ), আহ্লায়ক ও ফোকাল পয়েন্ট (সিটিজেন চার্টার)	-	সদস্য
০৩।	জনাব মো: রফিকুল ইসলাম উপ-মহাব্যবস্থাপক (জেসডি) ও ফোকাল পয়েন্ট, এনআইএস	-	সদস্য
০৪।	প্রকৌ. মো: আবু বকর উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রকিউরমেন্ট)	-	ফোকাল পয়েন্ট
০৫।	জনাব মোঃ মনোয়ার হোসেন উপ-মহাব্যবস্থাপক (আরডিডি, সিলেট-মেট্রো), সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট (জিআরএস)	-	সদস্য
০৬।	জনাব তৌফিকুল আহসান চৌধুরী উপ-মহাব্যবস্থাপক (হিউম্যান রিসোর্সেস) ও ফোকাল পয়েন্ট, আরটিআই	-	সদস্য
০৭।	প্রকৌ. মো: সারোয়ার জাহান ব্যবস্থাপক (কিউসি)	-	সদস্য-সচিব
০৮।	জনাব খায়রুল ইসলাম উপ-ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক এ্যান্ড হার্ডওয়্যার মেইনটেনেন্স) ও ফোকাল পয়েন্ট, ইনোভেশন টিম	-	সদস্য

টিমের কার্যপরিধি (TOR) :

ক)	সরকার কর্তৃক প্রণীত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত নীতিমালার আলোকে পেট্রোবাংলার সাথে কোম্পানির প্রতি অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির খসড়া প্রস্তুতকরণ;
খ)	পেট্রোবাংলার কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা টিমের সুপারিশ অন্তর্ভুক্ত করে প্রয়োজনীয় সংযোজন, বিয়োজন, পরিবর্ধন, পরিমার্জন, পর্যালোচনা, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নপূর্বক কোম্পানির বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি চূড়ান্তকরণ;
গ)	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন দাখিলকরণ এবং
ঘ)	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকরণ।

টিম কর্তৃক প্রণীত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এবং এতদসংক্রান্ত প্রতিবেদন কোম্পানির ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবর দাখিল করবে।

এপিএ সংক্রান্ত ডকুমেন্ট সংরক্ষণ, অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রণয়ন এবং কার্যবিবরণী প্রস্তুতসহ এতদসংক্রান্ত যাবতীয় কাজে প্রকৌ. মোঃ সারোয়ার জাহান, ব্যবস্থাপক (কিউসি)-কে জনাব খায়রুল ইসলাম, উপ-ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক এ্যান্ড হার্ডওয়্যার মেইনটেনেন্স) সার্বিক/প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করবেন।

কোম্পানির বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বিষয়ক টিমের টিম লিডার এতদসংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নিয়মিতভাবে পেট্রোবাংলায় প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

২০২৩/১১/২০২৩
(মোঃ আব্দুল্লাহ)

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

বিতরণঃ

০১। এপিএ টিম লিডার, ফোকাল পয়েন্ট, সদস্যবৃন্দ এবং সদস্য-সচিব..... জেজিটিডিএসএল, সিলেট।

অনুলিপিঃ

০১। সকল ডিভিশন প্রধান -----, জেজিটিডিএসএল, সিলেট।

০২। উপ-মহাব্যবস্থাপক (আরডিডি, সিলেট-মেট্রো/মৌলভীবাজার/হবিগঞ্জ/সিলেট), জেজিটিডিএসএল। [সংশ্লিষ্ট নোটিশ বোর্ডে সাতানোর ব্যবস্থা গ্রহণ]

০৩। প্রকল্প পরিচালক (কেন্দ্রীয় ভান্ডার কমপ্লেক্স নির্মাণ প্রকল্প), জেজিটিডিএসএল, সিলেট।

০৪। সকল আধিকারী প্রধান, জেজিটিডিএসএল (সংশ্লিষ্ট নোটিশ বোর্ডে সাতানোর ব্যবস্থা গ্রহণ)।

০৫। উপ-ব্যবস্থাপক (নেটওয়ার্ক এ্যান্ড হার্ডওয়্যার মেইনটেনেন্স), জেজিটিডিএসএল, সিলেট। [কোম্পানির ওয়েবসাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণ]

০৬। উপ-ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জেজিটিডিএসএল, সিলেট।

০৭। দপ্তর নথি।