



জালালাবাদ গ্যাস

জালালাবাদ গ্যাস ট্রান্সমিসন এ্যান্ড ডিস্ট্রিবিউশন সিস্টেম লিমিটেড
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)
গ্যাস ভবন, মেদিবাগ, সিলেট - ৩১০০।

তারিখ : ২৫-০৮-২০২২

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সম্পর্কিত নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিতি।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	স্বাক্ষর
০১.	প্রকৌ. শোয়েব আহমেদ মতিন ব্যবস্থাপনা পরিচালক স্বাপতি/আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি	
০২.	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) সদস্য, নৈতিকতা কমিটি	
০৩.	প্রকৌ. খান মোঃ জাকির হোসাইন মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন) চলতি দায়িত্ব সদস্য, নৈতিকতা কমিটি	
০৪.	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম কোম্পানি সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব) সদস্য, নৈতিকতা কমিটি	
০৫.	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) সদস্য, নৈতিকতা কমিটি	



জালালাবাদ গ্যাস

জালালাবাদ গ্যাস টি এ্যান্ড ডি সিস্টেম লিমিটেড

(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি)

গ্যাস ভবন, সৈদিবাগ, সিলেট - ৩১০০।

তারিখ : ২৮-০৮-২০২২

বিষয় : ২৫-০৮-২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী।


পেট্রোবাংলার শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ অনুযায়ী ২৮-০৭-২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত পেট্রোবাংলার ৪র্থ ত্রৈমাসিকের ফিডব্যাক সভায় মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের গাইডলাইন-এর প্রেক্ষিতে কোম্পানির প্রধান নির্বাহী অর্থাৎ ব্যবস্থাপনা পরিচালককে সভাপতি করে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে নৈতিকতা কমিটি গঠনের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। তদপ্রেক্ষিতে কোম্পানির ১৯-০৮-২০২২ তারিখের ২৮-১৬.৯১০০.০৭৭.৭৪.০১৬.২২.১৯৪/১(৫২) সংখ্যক সংশোধিত দপ্তরদেশ অনুযায়ী নৈতিকতা কমিটি পূর্ণগঠন করা হয়। গত ২৫ আগস্ট, ২০২২ রুখবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় কোম্পানির গ্যাস ভবনের ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর কক্ষে নৈতিকতা কমিটির ত্রৈমাসিক ১ম কোয়ার্টারের সভা (জুলাই-২২ হতে সেপ্টেম্বর, ২০২২) অনুষ্ঠিত হয়। ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় ও নৈতিকতা কমিটির সভাপতি/আহ্বায়ক, প্রকৌ. শোয়ের আহমেদ মতিন এর সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত সভায় কমিটির সদস্যগণ উপস্থিত ছিলেন। সভার উপস্থিতি এ সাথে সংযুক্ত করা হলো। সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার ধারাবাহিক কামিটির সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্তৃক ২০২২-২০২২ অর্থ বছরে অত্র কোম্পানির জন্য প্রণীত কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা উপস্থাপন করা হয়। সভায় উপস্থাপিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর পরিকল্পনার (জুলাই, ২২ হতে সেপ্টেম্বর, ২০২২) লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের বিভিন্ন বিষয়ে আলোচনা ও গৃহীত সিদ্ধান্ত নিম্নে উল্লেখ করা হলো :

কর্ম পরিকল্পনার ক্রমিক নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	কার্যব্যবস্থায়
১.৩	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টারে (জুলাই হতে সেপ্টেম্বর, ২০২২) অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা আয়োজনের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত ১০ সেপ্টেম্বর, ২০২২ এর মধ্যে আরডিডি সিলেট-মেট্রো এর আওতাভুক্ত গ্রাহকদের (মূলতম আনুমানিক ০৫জন ও বাণিজ্যিক গ্রাহক-০১জন) অংশগ্রহণে অংশীজনের সভা আয়োজনের নিমিত্ত মহাব্যবস্থাপক (বিপণন-উত্তর) বরাবর পত্র প্রদানের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। মহাব্যবস্থাপক (বিপণন-উত্তর) ২। সদস্য-সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট ৩। উপমহাব্যবস্থাপক (আরডিডি-সিলেট-মেট্রো)
১.৫	কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত	প্রধান কার্যালয়সহ কোম্পানির বিভিন্ন আঞ্চলিক বিতরণ কার্যালয়(আবিকা) সমূহের অফিস আভির্নায় পরিকল্পনা-পরিচালনার আভির্নায় পরিচালনার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	কোম্পানির প্রধান কার্যালয়সহ আবিকাসমূহের অফিস আভির্নায় পরিকল্পনা-পরিচালনার বিষয়ে কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য কোম্পানির মহাব্যবস্থাপক (বিপণন-দক্ষিণ) এবং মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) বরাবর পত্র প্রদানের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। মহাব্যবস্থাপক (বিপণন-দক্ষিণ) ২। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ৩। উপমহাব্যবস্থাপক (জেনারেল) ৪। সকল আবিকা প্রধান

চলমান পাতা - ০২

কর্ম পরিকল্পনার ক্রমিক নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	কার্যব্যবস্থা
১.৬	২০২১-২০২২ অর্ধবছরে জাতীয় স্বাস্থ্যচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার অগ্রগতি বাস্তবায়নে নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক সভার আয়োজন ও সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন এবং ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করে পোর্টোবালোয় দাখিল ও কোম্পানির ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ।	২০২১-২০২২ অর্ধবছরে জাতীয় স্বাস্থ্যচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার অগ্রগতি বাস্তবায়নে নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক সভার আয়োজন ও সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন, অগ্রাধিকার ভিত্তিতে স্বাস্থ্যচার সংশ্লিষ্ট গৃহীত কার্যক্রম গ্রহণপূর্বক নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করে পোর্টোবালোয় দাখিল এবং কোম্পানির ওয়েবসাইটে আপলোড ও পরিবীক্ষণকৃত প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদানের বিষয়ে কমিটির ফোকাল পর্যেন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সভাপতিকে অবহিতকরণের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	২০২১-২০২২ অর্ধবছরে জাতীয় স্বাস্থ্যচার কর্ম-পরিকল্পনার অগ্রগতি বাস্তবায়নে নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক সভার আয়োজন ও সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন, অগ্রাধিকার ভিত্তিতে স্বাস্থ্যচার সংশ্লিষ্ট গৃহীত কার্যক্রম (১.৩.১.৫ ও ৩.১) গ্রহণপূর্বক নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করে পোর্টোবালোয় দাখিল এবং কোম্পানির ওয়েবসাইটে আপলোড ও পরিবীক্ষণকৃত প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদানের বিষয়ে কমিটির ফোকাল পর্যেন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সভাপতিকে অবহিতকরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সদস্য-সচিব ও ফোকাল পর্যেন্ট
৩.১	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত গ্রহণ।	কোম্পানির সম্মানিত গ্রাহকদের সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত গ্রহণের বিষয়ে সভার আলোচনা হয়।	কোম্পানির বিভিন্ন আবিষ্কায়সমূহে সম্মানিত গ্রাহকবৃন্দের সেবা প্রাপ্তির বিষয়ে প্রতিটি আবিষ্কার রেজিস্ট্রার সংরক্ষণকরণ এবং উক্ত রেজিস্ট্রার খাতায় আবিষ্কার হতে গ্রাহকগণ প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত রেজিস্ট্রারে নিষ্পিদ্ধকরত এর কপি নৈতিকতা কমিটি বরাবর প্রেরণের বিষয়ে মহাব্যবস্থাপক (বিপণন-দক্ষিণ) ও মহাব্যবস্থাপক (বিপণন-উত্তর) বরাবর পত্র প্রদানের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	১। মহাব্যবস্থাপক (বিপণন-দক্ষিণ) ২। মহাব্যবস্থাপক (বিপণন-উত্তর) ৩। সকল আবিষ্কার প্রধান

পরিশেষে, জাতীয় স্বাস্থ্যচার কৌশল ২০২২- ২০২৩ অর্ধবছরের ঞ্ণিত কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সভায় প্রদত্ত সিদ্ধান্ত মধ্যসময়ে বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সকলে সচেষ্ট থাকার আশাবাস ব্যক্ত করা হয়। আলোচনার অন্য কোন বিষয় না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 প্রো. শোয়েব আহমেদ মাস্তন
 ব্যবস্থাপনা পরিচালক

সভাপতি/আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি

অনুলিপি :

- ০১। মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা কৌশল) ও ফোকাল পর্যেন্ট, নৈতিকতা কমিটি, পোর্টোবালো।
- ০২। মহাব্যবস্থাপক (বিপণন-দক্ষিণ/বিপণন-উত্তর), জেজিটিডিএসএল, সিলেট।
- ০৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক (জেনারেল), জেজিটিডিএসএল, সিলেট।
- ০৪। দস্তুর নথি।